



# Předseda předsedovi aneb Jak vést SR GJP

## Obsah

---

<b>Úvod.....</b>	<b>3</b>
<b>Poslání.....</b>	<b>4</b>
Studentské rady.....	4
Předsedy.....	4
<b>Činnost .....</b>	<b>5</b>
Zástupci .....	5
Zasedání.....	5
Místopředsedové .....	6
Komunikace .....	7
Se členy.....	7
Se školou.....	7
S vedením .....	8
Tvorba harmonogramu .....	9
Akce a projekty.....	9
Rozvržení roku .....	9
Time management .....	10
Administrativa .....	10
<b>Vlastnosti předsedy .....</b>	<b>12</b>
Jaký by měl být .....	12
Jaký by být neměl .....	12
Seberozvoj .....	12
<b>Závěr .....</b>	<b>14</b>

## Úvod

---

Ahoj, pokud čteš tyto věty, gratuluji, byl/a jsi zvolen/a Předsedou/Předsedkyní Studentské rady našeho slavného gymnázia! Znamená to, že jsi se přihlásil/a do voleb a vyhrál/a. Už jen to se nedá udělat jen tak, proto se by se dalo čekat, že už máš jisté myšlenky, co bys chtěl/a s parlamentem podniknout. Existuje také druhá varianta, a sice že ses do funkce dostal/a, protože to nechtěl dělat nikdo jiný... Nejedná se o zas tak významnou pozici, aby se svět zhroutil, pokud nebudeš dobrým předsedou či předsedkyní. Je ale pravda, že určitou odpovědnost přeci jen přebíráš.

Nezodpovídáš teď jen za sebe, ale za celou radu. Můžeš být aktivním člověkem, který bude podněcovat činnost celé rady a vytvářet tak příjemnější prostředí u nás na škole, nebo to budeš flákat a nějak to prostě dokopeš do konce roku. Nikdo nečeká, že dokážeš postavit nový atletický ovál nebo že z naší školní jídelny uděláš pětihvězdičkovou restauraci, ale je potřeba udržovat radu v chodu.

Ukážu Ti, jakým stylem jsem vedl radu já, co jsem se naučil, co se mi vyplatilo a co bych Ti naopak doporučil nedělat.

Když jsem poprvé nastoupil do funkce, měl jsem vizi, ale úplně jsem si nebyl jistý, co mě čeká. Nějaký návod nebo jen rychlý přehled základních věcí, co bych měl dělat, by mi na začátku určitě bodl. Proto píšu tuhle příručku, aby pomohla do začátku právě třeba Tobě.

Napsal jsem o tomhle tématu celou odbornou práci, která musí dodržovat určitá kritéria. Nečetla by se Ti asi úplně nejlépe, proto jsem sepsal to nejdůležitější sem, do předsednické příručky. Je plná zajímavých informací, které Ti pomohou lépe se orientovat jak v začátcích, tak v průběhu celého roku.

# Poslání

---

## Studentské rady

Začneme posláním a tedy otázkou: Proč vlastně potřebujeme studentskou samosprávu? - otázka, kterou by si měl položit každý jedinec, který chce založit či vést školní parlament. Význam naší Studentské rady Ti vzhledem k Tvé účasti v předsednických volbách asi nemusím detailně vysvětlovat.

Zkrátka a jednoduše, je to orgán, který dává studentům šanci zapojit se do dění ve škole. Pořádání dnes již tradičních akcí a sportovních turnajů je skvělá věc, ale to opravdové, co rada studentům dává, je hlas. Hlas, který musí být ze zákona shora vyslyšen, a tudíž má šanci dosáhnout nějakých reálných změn. Rada zastupuje studenty a jejich názory, proto je nezbytné, aby s nimi udržovala pravidelný kontakt, a to nejen prostřednictvím zasedání, ale i všemi dalšími způsoby.

Je potřeba, aby studenti věděli, že rada existuje, že se na ni mohou kdykoliv obrátit a spolehnout – od toho tu je pro ně. Zprostředkovává tolik potřebný komunikační kanál mezi studenty, učiteli a vedením školy. Podle toho, jak spolu tyhle tři skupiny vycházejí, se pak odvíjí celková atmosféra ve škole.

## Předsedy

Ty jako Předseda či Předsedkyně SR jsi u jejího pomyslného kormidla. i když se snažíš, aby to tak nebylo, jsi ten, kdo udává směr. Zaprvé jsi ten, kdo má Stanovami SR vytyčené povinnosti: volíš si místopředsedy, svoláváš a řídíš zasedání, komunikuješ s dalšími orgány školy a především neseš odpovědnost za chod rady. Zadruhé by ses měl vždy snažit podněcovat zájem a aktivitu u členů parlamentu, dohlížet na jeho otevřenost a podnikavost a budovat dobré jméno celého uskupení.

Fakt, že bys měl všechno tohle svědomitě plnit, ale neznamená, že jsi na všechno sám. Studentská rada je plná nadaných lidí s nevyužitým potenciálem. Ty jsi tu od toho, abys ho v nich našel a popostrčil je tím správným směrem. Pokud si nebudeš s něčím vědět rady, můžeš se kdykoliv obrátit na našeho koordinátora, kterým je profesorka Dagmar Dvořáková. Nemůžu dopředu vědět, jaký s ní máš vztah zrovna Ty, ale za sebe můžu říct, že je velmi ochotná, trpělivá, skvěle poradí, a ačkoliv může někdy působit děsivě, co se rady týče, umí být velmi nápomocná.

## Činnost

---

Vrhneme se tedy na to, co všechno bys měl v rámci rady zajišťovat Ty osobně. Začnu u zástupců tříd, se kterými to může být někdy složité.

### Zástupci

Zástupci tříd, jak už napovídá název, zprostředkovávají komunikaci mezi vedením rady a jejich třídami. Jsou to základní stavební kameny naší samosprávy a Ty musíš zajistit, aby se o ně dalo opřít. Mezi Tebou a jimi musí panovat vzájemný respekt, protože se navzájem potřebujete – oni sbírají otázky a návrhy studentů celé školy, Ty zajišťuješ, že jsou vyslyšeny, předány a eventuelně i realizovány.

Snaž se je vždy co nejvíce zapojit. Je potřeba, aby se cítili na svém místě platní, jinak nebudou svou práci vykonávat svědomitě. Musí z Tebe mít pocit, že jste na jedné lodi, že za nimi stojíš, že je na Tebe spoleh a že hraješ fair-play. Moc aktivity od nich na začátku nečekej. Do fáze, kdy se studenti dobrovolně hlásí o práci navíc, máme ještě daleko. Ve většině případů budeš muset být tím, kdo je přiměje konat, resp. budeš muset zajišťovat dělbu práce.

Prvním způsobem, jak zapojit lidi do dění, je rozdělení rolí. Během prvních dvou zasedání mezi ně rozděl funkce, které pak budou během roku plnit. Tradičně míváme správce instagramu, zapisovatele, členy sportovního a kulturního výboru a samozřejmě místopředsedy. Funkce se vzájemně nevylučují, ale snaž se, aby byla práce rozdělena mezi co nejvíce lidí. Určitě se neboj vymyslet nějaké funkce nové, ale měj na paměti, že vždy musí nabývat jistého smyslu, jinak přinesou spíše více chaosu než užitku.

Dalším ze způsobů jak zapojit zástupce každé třídy je přidělení akce vybrané „tvůrčí skupince“. Tato skupina má pak na starosti přípravu a realizaci daného projektu. Většinou se tyto skupinky vytvoří v rámci tříd, a tak je třeba pouze dohlédnout na to, aby se během roku v organizaci všemožných akcí vystřídal všechny třídy.

### Zasedání

Kontakt se zástupci je udržován skrze pravidelná zasedání rady, cca jednou až dvakrát do měsíce, podle toho, jestli je co probírat. Tato cca hodinová jednání jsou svolávána Tebou prostřednictvím předem domluveného informačního kanálu. Za mých časů jsme využívali společnou skupinu na messengeru a hlavní nástěnku u tělocvičny.

Na každém zasedání rady by měl být přítomen její koordinátor, tedy profesorka Dvořáková, proto je potřeba jít vždy nejprve za ní a zjistit, kdy má v daný týden čas. Dá ti jeden či více termínů, dny a časy, kdy můžeš zasedání uspořádat. Jelikož se rada schází během výuky, je velmi pravděpodobné, že se nesejdete všichni, udělej ale maximum pro to, aby tomu tak bylo. Vše řeš s dostatečným předstihem, a pokud dostaneš na výběr z více termínů, zkus se ve skupině zeptat, kdy se to každému hodí nejvíce. Vyber termín takový, aby dorazil co možná největší počet zástupců. V momentě, kdy je termín zasedání vybrán, potvrď ho do skupiny, napiš na nástěnku, vyhlas v rozhlase – zajisti, aby se o tom vědělo.

Původně se rada scházela v jídelně, ale ta je pro tyto účely zbytečně velká, zvuk se tam rozléhá a ani po estetické stránce moc nevyniká, proto se zasedání přesunula do studovny. Ta je útulná, pohodlná a dá se tam sedět tak, aby se každý slyšel i viděl. Před prvním zasedáním připomeň ve skupině, kde se studovna nachází, protože většina prvků a primánů ještě pravděpodobně neměla šanci se sem podívat.

Na začátku zasedání nech kolovat **papír docházky**, kam se všichni podepíší. Zpětně se pak můžeš podívat, kdo byl přítomen a kdo ne, což se pak zmiňuje i v **zápise ze zasedání**. Ten se vyhotovuje po každém jednání a je následně umístěn na stránky školy. Máme tam pro ně speciální místo v oddíle Studentská rada. Všechny zápisy z minulých let nalezneš pod kalendářem našich akcí, ke kterému ti řeknu více později. Na web mi je pomáhal umístit náš třídní ajťák, který ti už asi moc nápomocný nebude. Určitě ale můžeš poprosit někoho z profesorů IVT, aby ti s tím pomohli.

Co se samotného zápisu týče, před začátkem zasedání musí být jasno, kdo bude pro dané jednání zápis tvořit. Tato osoba může být vybrána natrvalo (bude vykonávat funkci zapisovatele) nebo se v rámci zapojení všech může určit před každým zasedáním nanovo. Zápis má určitou strukturu. Inspirovat se můžeš zápisy z minulých let, avšak ve fantazii se meze nekladou. Je ovšem důležité, aby byly na konci roku všechny více méně jednotné.

Zasedání veď v přátelském duchu. Pokud bude mít kdokoliv jakékoliv otázky, návrhy či připomínky, řešte je hned, od toho tam jste. Snaž se, aby se co nejvíce zapojovali ostatní, ale preventivně měj připravený seznam bodů, které bys chtěl sám/a projít. Můžeš třeba pověřit některého ze svých místopředsedů, aby si dopředu připravil nějakou agendu a vedl příslušnou část jednání za Tebe. V každém případě je potřeba, aby bylo zasedání připravené, plynulé, přehledné a přirozené.

Ve stanovách je zmíněno **hlasování**. Hlasuje se o těch nejdůležitějších věcech, např. kvůli změnám ve stanovách, anebo při nějaké větší neshodě mezi členy rady. Snaž se využívat hlasování co nejméně, vše se snaž vyřešit diskusí. Zbytečná formálnost bývá spíše ke škodě než k užitku.

## Místopředsedové

Zvláštní roli v radě zastávají místopředsedové. Každý jeden z nich by měl být jakousi Tvojí pravou rukou. Je důležité zvolit si své místopředsedy správně, protože podle toho se pak může odvíjet množství práce, kterou si budeš moci dovolit na ně přehodit. V ideálním případě by se mělo jednat o úzce spolupracující skupinku lidí, která Ti bude pomáhat připravovat program rady.

Musíš si vybrat zodpovědné lidi, kteří budou schopni plnit zadané úkoly včas a svědomitě. Snaž se mezi ně postupně rozdělovat čím dál více úkolů tak, aby byly jasně vidět plody jejich práce, ale zároveň tak, abys je moc nezahltl/a.

Většinou se vybírá minimálně po jednom místopředsedovi z řad vyššího i nižšího gymplu. Můžeš si jich určit i víc, nesmíš ale mezi zástupci tříd vyvolat pocit, že se jedná o skupinu Tvých nejlepších kamarádů a že s ostatními se nehodláš bavit. Naopak, ukaž všem, proč sis vybral/a právě tyto lidi a co z jejich role vyplývá – Tvoje důvěra, ale i nabytá zodpovědnost.

Dalším důvodem volby místopředsedů je „výchova“ nástupců. Ať už to zní všelijak, je to nutnost. Znáám hodně studentských samospráv, které byly plně funkční a skvěle organizované, ale po odchodu aktivního předsednictva to s nimi šlo od deseti k pěti. Výchova nástupců, kteří po Tobě mohou převzít otěže rady, je stejně důležitá jako Tvoje aktivita samotná. V tomto ohledu je dobré vybrat si místopředsedy z vhodných ročníků, aby již během Tvého funkčního období získali patřičné zkušenosti s vedením rady.

Málokdo se bude věnovat předsednictví v roce, kdy maturuje, tudíž není dobré na post místopředsedy vybrat někoho ze čtvrtého či třetího ročníku. Jeden místopředseda by měl být ze zástupců tříd nižšího gymnázia, avšak od nich se alespoň v následujícím roce předsednická kandidatura neočekává. Prváci se na škole rozkoukávají a teprve musí přijít na to, co a jak funguje. Nejideálnějším kandidátem na post „budoucího předsedy“ je tedy někdo z druhého ročníku čtyřletého nebo pátého a šestého ročníku osmiletého gymnázia – do maturity mají ještě relativně daleko, ale zároveň už stihli nasbírat nějaké ty zkušenosti.

Samozřejmě nemůžeš předsedu určit dopředu, to ti nepřísluší. Můžeš ale do budoucích voleb vychovat několik schopných kandidátů, kteří zaručí, že to, co jsi za své funkční období vybudoval/a, nebude v následujícím roce ztraceno.

## Komunikace

Vím, že je to klišé, ale komunikace je klíčem k úspěchu. Když chceš v životě tvořit něco velkého a funkčního, musíš být týmový hráč a ten se bez kvalitní komunikace neobejde. To platí i v případě naší rady. Neustále se na Tebe něco pohrne a všichni budou čekat, že jim na všechno odpovíš. Díky dobré komunikaci předejdeš zbytečným otázkám i nečekaným problémům. Komunikaci Předsedy můžeme rozdělit podle toho, s kým je vedena.

### Se členy

Domluva se členy je naprosto klíčová, ať už se jedná o zástupce tříd, či místopředsedy. Je třeba, aby byla rada jednotná a aby byl každý její člen dostatečně informován. Zástupci tříd předávají informace svým spolužákům, kteří musí vědět, že je na ně spoleh. Místopředsedové by měli být bijícím srdcem rady, proto musí vědět o všech záležitostech týkajících se našeho studentského parlamentu.

To nejdůležitější se vyřeší na zasedáních, věci k diskusi se však objevují téměř neustále. Proto je vhodné zřídit skupinový chat na preferované sociální síti, ve kterém se budou moci probírat všechny důležité záležitosti téměř kdykoliv a odkudkoliv. Na začátku roku zajisti, že zde budou opravdu všichni, nové členy přidej a ty bývalé vyhoď – věř mi, je to v zájmu všech... Vytvoř zvlášť chat i pro předsednictvo, ve kterém budete řešit věci, jimiž se řadoví členové nemusí zabývat.

### Se školou

Komunikací se školou míním celé školní prostředí, tedy žáky i pedagogy. Je nutné, aby škola věděla, čím se zrovna rada zabývá. Sdělit se to dá hned několika způsoby. Informace ze zasedání předávají spolužákům samotní zástupci tříd ať už prezentací během výuky, či zprávou

do třídního chatu. Učitelé se mohou buďto zeptat zástupců, nebo podívat na web školy a přečíst si pravidelně vyvěšovaný zápis ze zasedání.

Kvalitní propagace není nikdy dost a mně se osvědčilo „cpát“ naše akce a záležitosti všem a všude. Skvěle k tomu posloužil instagramový účet, který se nám podařilo oživit. Každým rokem stoupá počet jeho sledujících i počet zveřejněných příspěvků. Jsou na něm krátké přehledy ze zasedání rady, informační příspěvky o nadcházejících akcích i fotky z předešlých eventů. Na jeho správu byl na každý rok vybrán člověk, který za něj zodpovídal. Správce radního instagramu musí být spolehlivý a kreativní. Tento člověk by měl být také patřičně informován, proto byl vždy v chatu předsednictva.

Instagram tvoří 50 % naší propagace, zbytek pokrývají plakáty vylepované po dveřích a nástěnkách společně s občasným hlášením ve školním rozhlasu. Za každou akci a její propagaci, tedy i tvorbu plakátu a případné ohlášení, odpovídá vždy tvůrčí skupinka. Ta má za úkol mj. vylepit plakáty a předat jejich elektronickou verzi správci instagramu ke zveřejnění.

Měj na paměti, že propagace činnosti a dosažených výsledků je stejně důležitá jako realizace projektů samotných. Stejně jako jiné věci musí mít propagace jistou kvalitu. Připrav se na to, že příspěvky i plakáty budou terčem různé kritiky, což nesmíš brát špatně, protože kritika je nutná a posouvá tě vpřed. Vyvaruj se ale zbytečných chyb, jinak si neudržíš pověst dobrého média. Inspirovat se můžeš předchozími příspěvky na instagramu nebo materiály z google disku rady.

Při přípravě akcí je taky důležitá komunikace s konkrétním učitelem. Pokud se jedná o nějaký větší projekt, např. sportovní turnaj či novou nástěnnou malbu, zaštiťuje jej vždy specializovaný profesor. Typicky Hrajme pro je oficiálně akcí školy, na kterou jsou hrozně pyšní, takže v žádném případě nesmíme zmiňovat, že ji organizujeme my... Sportovní výbor SR tedy oficiálně pouze pomáhá někomu z pověřených pedagogů s organizací akce. Proto je nutné, aby byly veškeré záležitosti týkající se turnaje konzultovány a schvalovány příslušným učitelem. Profesori vám do toho většinou nebudou zbytečně házet vidle, měj ale na paměti, že musí všechno předem vědět, předejdete tak zbytečným nedorozuměním.

## S vedením

No a samozřejmě nemůžeme opomenout ani komunikaci s vedením školy. To by mělo vědět o všem, co zrovna rada plánuje. Koneckonců některé věci ani nejdou zařídit bez souhlasu ředitelky. Mně se osvědčil pravidelný kontakt v podobě krátkých osobních schůzek po každém zasedání rady.

Je třeba domluvit si schůzku předem, protože naše paní ředitelka mívá často napilno. Většinou jsem jí napsal krátký e-mail nebo se jí prostě zeptal na chodbě, kdy by se jí naše společná schůzka nejvíce hodila. Nejčastěji jsme se scházeli během velké přestávky, protože v tu dobu měla čas jak ona, tak já.

Nemůžeš to brát jako hlášení nadřízenému nebo nedej bože práskání. Při tomto setkání jste si oba rovni a plně se respektujete. Mít na škole aktivní a prosperující studentský parlament je v zájmu každého ředitele. Naše vedení školy čeká na nové podněty ze Studentské rady a vždy ocení zajímavé nápady.



Jedná se o oboustranně výhodnou schůzku, protože se navzájem udržujete v obraze. Ty dostaneš vhled do věcí, které by ses jinde nedozvěděl/a, a ředitelka zase okamžitou zpětnou vazbu přímo od studentů. Krom toho ukazujete škole, že jste na stejné vlně, a podporujete tak zdejší atmosféru.

Dej si pozor, aby to nevypadalo, že prostřednictvím těchto schůzek sbírá vedení školy informace proti učitelům. Je tedy dobré zachovat určitou transparentnost a vyhotovit krátký zápis i z těchto schůzek, aby nikdo neměl pocit, že je z toku informací vynechán. My jsme obdobně jako u zápisů ze zasedání dávali pravidelně na instagram krátký přehled toho, co se v ředitelně probralo.

Pokud chceš opravdu zapojit místopředsedy do procesu, můžeš je brát s sebou na setkání s vedením školy. Nejen že tím získávají potřebné zkušenosti a zbaví se potenciálního ostychu před ředitelkou, ale dáváte také najevo, že pracujete jako tým a že radu nevedeš jen Ty sám/sama.

## Tvorba harmonogramu

Hlavní náplní práce předsedy je časový a personální management – jednoduše řečeno plánování toho, kdy a kdo má co dělat. S novým vedením rady se očekává jasná vize a nové nápady, avšak není na škodu držet se osvědčených věcí.

## Akce a projekty

Ty jsi ten, kdo tvoří program rady. Měl bys reagovat na program samotné školy (projektové dny, jiné činnosti či sportovní a zájmové akce), aktuální témata (špatný stav jídelny, sezónní tematické akce či současná průřezová témata ve společnosti) a v neposlední řadě také na aktuální vytíženost studentů. Na google disku nalezněš rozvrhy roku z minulých let, podle kterých můžeš připravit předběžný plán akcí na Tvoje funkční období.

## Rozvržení roku

Co se konkrétních akcí týče, figurují v nich již tradiční počiny jako halloweenská kostýmová soutěž, anonymní ježíšek, valentýnská pošta, den učitelů, ponožkový den, den dětí či No Backpack Day. Během mých posledních let na škole se značného rozmachu dočkaly i sportovní turnaje – Hrajeme pro, vánoční florbal, valentýnský badminton, basketbal na MDŽ a futsalový GJP Cup. Každá ze zmiňovaných akcí má své načasování, které se mění maximálně v řádu dní, vychází to i z tematičnosti jednotlivých akcí.

Větší časovou nezávislostí se vyznačují projekty na úpravu školy, a to ať už fyzického, či abstraktního charakteru. Mezi ty fyzické patří pořízení nového vybavení na záchody, do učeben a odpočinkových koutků, ale také dekorativní a estetické úpravy školy, např. nástěnné malby. Za abstraktní projekty můžeme považovat třeba změny ve školní jídelně (objednávání, složení jídel, nabídka v bufetu) nebo v samotné výuce (problematická uspořádání rozvrhu, náplň volitelných předmětů, psaní odborné práce).

Měj na paměti, že výuka závisí na školním vzdělávacím programu a jakékoliv změny v něm nejsou jednoduchým počinem. Vyjednávání o změnách ve výuce mohou být velmi ošemetná,

protože Studentská rada má přeci jen pouze poradní funkci a spousta lidí bude poukazovat na vaše nedostatečné kompetence. Je důležité nenechat se odbýt a vést konstruktivní rozhovor. Pokud budou vaše návrhy vystavěny na relevantních argumentech, nestane se, že by vás vedení školy nevyslechlo.

Studentská rada během roku také zveřejňuje několik anket, a to v závislosti na uběhlém období. V pololetí a na konci roku se rozesílá dotazník zpětné vazby k činnosti rady. Během podzimu koluje anketa spokojenosti se školní jídelnou, která poskytuje vedení jídelny zpětnou vazbu od studentů a nám dává prostředky k vyjednávání o případných změnách. Rozesílána je během října či listopadu, kdy už jsou dotazovaní schopni posoudit, co si o jídelně myslí. Zároveň nám zbývá dost času na vyhodnocení a případnou diskusi s jídelnou. Další ankety vznikají při jakémkoliv plošném zjišťování názoru studentů. Jen si dávej pozor, ať se Tvá anketa nekryje s nějakou další, protože i škola rozesílá různé dotazníky. Zároveň jsme vždy sdíleli studentům dotazníkovou šetření k jejich odborným pracím, které se odevzdávají na konci listopadu, takže je třeba počítat i s tím. Studenti nesmí být anketami přehlceni, jinak přestanou odpovídat.

## Time management

Při všech těch věcech je potřeba mít přehled, kdy se co děje. Během prvního funkčního období zažil můj osobní kalendář v telefonu neuvěřitelný šok. Místo několika poznámek měsíčně jsem si začal zapisovat úplně všechno. Samozřejmě to vždy nesouviselo jen s radou, ale musel jsem se naučit mít kompletní přehled o všech mých událostech.

Na věci týkající se rady jsem měl dokonce malý sešit, kam jsem si zapisoval veškeré věci ze zasedání a schůzek s vedením školy. V google disku jsem si vytvořil rozvrh roku, do kterého jsem zapisoval všechny nadcházející události. Naše akce jsem pak také zanášel do google kalendáře rady, jenž je propojený s kalendářem akcí na webu školy, nalezneš ho v oddíle Studentská rada.

Neustále musíš sledovat, která akce se blíží, a začít to řešit s dostatečným předstihem. Pokud se stanoví pevné datum, např. vydání, ukončení či vyhodnocení ankety, dohlédni, ať je dodrženo.

## Administrativa

Je důležité se v tom obrovském množství informací neztratit. Troufám si tvrdit, že jsem pořádný člověk a více méně si udržuji své věci srovnané. Podobně jsem to měl i se Studentskou radou. Veškeré její záležitosti jsem měl v sešitě, který byl součástí desek. V deskách jsem měl materiály ke studentské radě ve fyzické podobě. Kromě sešitu jsem v nich nosil docházku, stanovy či plakáty z předešlých akcí.

Vypadalo to samozřejmě dobře, ale mělo to své nevýhody – málo místa na postupně se rozrůstající objem věcí. Proto jsem začal všechny materiály týkající se rady shromažďovat na google disku. Máme svůj vlastní google účet, ke kterému se pojí e-mail, disk, kalendář a další google nástroje. Pomocí e-mailu se dá bezpečně a poměrně rychle komunikovat s profesory

a vedením školy, případně se na Tebe skrz něj mohou obracet i studenti s nejrůznějšími dotazy.

Klíčový je pro Tebe ale zmiňovaný disk, na kterém nalezneš vše, co potřebuješ. Je členěný podle školního roku (spolehlivě od roku 2022/23, protože z předchozích let se dochovala jen hrstka projektů). Každý školní rok je rozebrán ve dvou složkách – projekty a organizace. Pod složkou projekty se schovávají podklady ke všem akcím konaným v daném roce. Ve složce organizace nalezneš zápisy ze zasedání, seznam členů a kontaktů na ně, šablonu docházky, materiály k volbě předsedy, logo a stanovy. Přístup k němu bys měl umožnit i Tvým místopředsedům, podpoříš tak vaši vzájemnou spolupráci.

Stanovy Studentské rady GJP jsou základním stavebním kamenem naší samosprávy. Jedná se o jakousi ústavu, kterou je třeba ctít a dodržovat. Jsou v nich sepsána všechna pravidla a vnitřní mechanismy rady. Na změnách v tomto dokumentu se musí shodnout nadpoloviční většina všech zástupců tříd.

Byl bych rád, kdybys nepříživoval/a takový ten náš český nešvar – tendenci rušit a měnit vše, co vytvořil náš předchůdce. Vidět to je na našich vládách, které vždy na začátku svého funkčního období ruší to, co vytvořila vláda předchozí. Připravujeme se tak o nějakou dlouhodobější koncepci, která by naší zemi udávala směr. V případě rady tomu bývalo obdobně. Profesor Vejvoda mi dokonce jednou řekl, že mu připadá, že jediné, co se na radě vždy řešilo, byly nové stanovy.

Dal jsem si práci a pro rok 2023/24 jsem po vzoru stanov České středoškolské unie sepsal stanovy vlastní, které už měly nějakou vypovídající hodnotu. Samozřejmě měly své mouchy, ale za mě splňovaly to, co měly – byly věcné, přehledné a měly strukturu, jenž jim dodávala na oficiálnosti. Stanovy si samozřejmě můžeš vytvořit vlastní, snaž se ale zachovat nějakou koncepci, ze které vycházely stanovy původní.

## Vlastnosti předsedy

---

V této části bych rád vyzdvihl klíčové vlastnosti, které dělají dobrého předsedu. Obecně se dá říct, že člověk v čele jakékoliv samosprávy musí být akční, podnikavý a mít vizi. Vlastnosti ideálního předsedy se odvíjejí od jeho role.

### Jaký by měl být

Předseda v první řadě dohlíží na chod samosprávy, musí tedy umět řídit lidi, organizovat čas svůj i ostatních členů parlamentu, řešit problémy a nést odpovědnost za svá rozhodnutí. Aby vše odsýpalo, jak má, měl by být pořádný, dochvilný a připravený. Zároveň ale musí umět improvizovat a přizpůsobit se dané situaci.

Naprosto zásadní jsou jeho komunikační schopnosti, které využívá takřka nepřetržitě. Musí umět mluvit před lidmi jasně a srozumitelně, stejně jako upravovat svůj projev v závislosti na tom, s kým mluví (jinak s se studenty a jinak s profesory a vedením). Kvalitní přednes a schopnost argumentovat jsou velmi vítané. A samozřejmostí je schopnost naslouchat a respektovat názory druhých. Nevyhne se ani písemné komunikaci, takže gramotnost, znalost stylistiky a široká slovní zásoba jsou rozhodně plusem.

Musí si umět vyslechnout kritiku a být schopen sebereflexe. Jeho cílem je posouvat radu kupředu, tudíž jakékoliv nápady a připomínky vítá. Sebereflexi by měl dělat na základě pravidelné zpětné vazby od členů rady, studentů, profesorů i vedení školy. V momentě, kdy si uvědomíme vlastní chyby a nedostatky, posouváme se nejvíce vpřed.

### Jaký by být neměl

Neměl by se povyšovat nad ostatní a jakkoliv zneužívat svého postavení. Je potřeba se soustředit na radu jako celek a nejen na zlepšování svého PR. Musí v radě tvořit přátelské prostředí, ve kterém se bude jeho členům chtít něco dělat, přehnaná formalita nebo nucení do práce může toto prostředí lehce zničit. Samozřejmě by měl brát radu vážně a nedělat si z ní kurník, avšak je potřeba ukázat svou lidskou stránku a nebát se dělat chyby. Zároveň trochu vkusného humoru ještě nikdy nikoho nezabilo, nejlepší jsou narážky na školu – každý se s nimi může ztotožnit.

Neměl by se snažit udělat všechno za každou cenu sám, naopak měl by práci rozdělovat, a tým i poskytovat členům rady možnost seberealizace a získání nových zkušeností. Musí dávat jasně najevo, že rada není jenom o něm, a že se všichni zástupci podílejí na jejím chodu.

### Seberozvoj

Žádný učený z nebe nespadl a žádný předseda nemůže vědět a umět všechno hned od začátku. Důležité je vytrvat a poučit se ze svých chyb. Zkušenosti se získávají v procesu, a čím déle budeš v úřadě, tím lépe se v něm budeš orientovat. Je dobré se v průběhu aktivně vzdělávat. Sebevzdělávání v tomto oboru je samozřejmě něco navíc, ale otevře Ti to nové dveře. Jednou z možností jak získat nové informace, je sledování ostatních samospráv na jejich sociálních sítích. Možná se jedná o maličkost, ale dá se tak velmi dobře inspirovat od jiných zkušenějších parlamentů.

Na vyšší úrovni je účast na akcích pořádaných jinými samosprávami. Nejlepší akce, na které se můžeš dostat, jsou ty, kde se sejde nejvíce delegátů různých regionů. Akce tohoto rázu pořádají zpravidla národní samosprávy, jako Česká středoškolská unie (ČSU) a Parlament dětí a mládeže České republiky (PDM ČR). Na jejich sněmech a fórech se dostaneš do kontaktu s delegáty z různých koutů celé republiky, se kterými si můžeš snadno vyměnit zkušenosti a získat tak nové podněty a nápady.

Na úplně nejvyšší úrovni je pak spolupráce a pravidelný kontakt s parlamenty či jednotlivými lidmi z oboru. Takováto spolupráce tě může obohatit tím nejvýznamnějším způsobem. Já jsem na základě toho třeba začal psát mojí odbornou práci, kterou jsem v průběhu konzultoval právě s kolegy, již se na poli studentské participace pohybují déle než já. Krom toho poznáš nové, často velmi inspirující lidi a třeba i doživotní přátele.

## Závěr

---

Cílem této příručky je ukázat Ti naši Studentskou radu v plném světle a namotivovat Tě k jejímu svědomitému řízení. Řekl jsem Ti, jaké je Tvé poslání, co bys měl/a a neměl/a dělat, a jak by ses ideálně měl/a chovat. Nevím, v jaké fázi Tě tato příručka zastihne, ale doufám, že některé věci z ní využiješ.

Pokud jsem Tě zaujal a chtěl/a by ses dozvědět o této problematice něco víc, určitě si přečti moji odbornou práci s názvem „**Studentské samosprávy pod drobnohledem**“. Je o něco delší než tato příručka, ale přímo překypuje užitečnými informacemi z prostředí studentských parlamentů. Ber to jako další možnost sebevzdělávání.

Na závěr bych chtěl ještě dodat, že Studentská rada může mít jak předsedu, tak předsedkyni. Na pohlaví vůbec nezáleží, důležitá je aktivita a oddanost svému poslání. Proto se nenech nikým zvíkat a jdi si za svým cílem.

Tímto se příručka chýlí ke konci. Doufám, že Ti k něčemu bude a nezbývá mi nic jiného než Ti popřát spoustu štěstí, sil a energie do Tvého nadcházejícího roku v čele Studentské rady.

Bývalý Předseda SR

Štěpán Bačinský